

Medewerker GEO

De afdeling GEO is verantwoordelijk voor het registreren van gebouwen, groen en infrastructuur binnen de gemeente: deze gegevens worden in kaart gebracht en worden vervolgens door andere afdelingen gebruikt voor belastingen, vergunningen etc.

De afdeling GEO bestaat uit leuk team mensen, zij staan open voor mensen met verschillende achtergronden. De werkzaamheden passen het beste bij een kandidaat die bijvoorbeeld kennis heeft van bouwkunde: (bouw)tekeningen kunnen lezen en/of goed ruimtelijk inzicht is wel noodzakelijk. Tevens moet je echt goed cijfermatig onderlegd zijn, je moet immers m2 vanaf een tekening kunnen berekenen.

Aantal uren per week is in overleg in te vullen: 24-32 uur per week, dagen in overleg.
Salaris: schaal 6 Gemeente (€1665,- start schaal)

Werkzaamheden:

- Adressen uit de openbare map BAG GEO (Outlook) of uit de lijst mutatiesignalering halen
- Opvragen dossier(s) bij DIV/Waterlandarchief
- Kopie maken van de relevante tekeningen op de printer of op de plotter
- Inkleuren van de kopieën om aan te geven welke ruimten er berekend zijn (met behulp van NEN 2580)
- Berekenen van de gebruiksoppervlakte van adressen (met behulp van NEN 2580)
- Verwerken van de berekeningen in een standaardformulier in Excel
- Mailcontact met BAG
- Berekeningen verwerken in de workflow